



Julio Andres Castañeda Millan

Permiso de residencia: V51633F19 | **Permiso de trabajo:** Portuguesa |

Fecha de nacimiento: 27/03/1989 | **Número de teléfono:** (+351) 960147853 (Móvil) |

Dirección de correo electrónico: Yulius_13@hotmail.com | **Facebook:**

<https://www.facebook.com/julio.millan1/> | **Whatsapp Messenger:** 960147853 |

Dirección: Portugal (Domicilio)

EXPERIENCIA LABORAL

WEB DESIGNER – FREELANCE – 2025 – Actual – LEIRIA, PORTUGAL

- Desarrollo de sitios web y tiendas online con WordPress, Shopify y WooCommerce.
- Personalización de plantillas, plugins y funcionalidades, incluyendo integraciones de pago y CRM.
- Gestión de proyectos digitales de principio a fin, coordinando tareas y plazos con clientes.
- Mantenimiento, optimización de rendimiento y resolución de incidencias técnicas.
- Consultoría y soporte al cliente, con enfoque en experiencia de usuario y resultados.
- Actualización continua en tecnologías y tendencias de diseño web y e-commerce.

AUXILIAR DE FABRICA – BOLLINGHAUS STEEL – 01/01/2025 – 10/05/2025 – VIERA DE LEIRIA

- Apoyo en las operaciones diarias de producción, asegurando procesos eficientes y seguros.
- Manipulación y transporte de materiales de acero, carga y descarga de productos y apoyo en el uso de maquinaria básica.
- Mantenimiento básico, limpieza y organización de las áreas de trabajo.
- Apoyo en control de calidad mediante inspecciones visuales y registro de incidencias.
- Cumplimiento de normas de seguridad y uso de equipos de protección individual (EPI).
- Trabajo en equipo y comunicación efectiva para alcanzar los objetivos de producción.

AUXILIAR DE FABRICA – LUSIAVES – 10/01/2024 – 30/12/2024 – MARINHA DAS ONDAS, PORTUGAL

- Monitorización del funcionamiento de máquinas de procesamiento, controlando peso y forma de las piezas de pollo.
- Reposición continua de materia prima para garantizar un flujo de producción eficiente.
- Inspección visual del producto, retirando piezas defectuosas que no cumplan los estándares de calidad.
- Apoyo en el uso de maquinaria de envasado y control de embalajes para asegurar un sellado correcto.
- Aplicación y verificación de etiquetado, comprobando datos como peso, lote y fecha de caducidad.

AUXILIAR DE FABRICO – RUSTIPAN – 17/09/2022 – 09/01/2024 – LEIRIA, PORTUGAL

- Preparación, pesaje y mezcla de ingredientes para la elaboración de pan.
- Apoyo en el control de la fermentación y en la modelación de la masa.
- Asistencia en el proceso de horneado, controlando tiempos y temperaturas.
- Envasado y etiquetado de productos finales según normas de higiene y seguridad alimentaria.
- Limpieza, mantenimiento básico de equipos y apoyo general en tareas de producción e inventario.

AUXILIAR DE FABRICA SEMI-ESPECIALIZADO – S.I.E. - KELLY – 01/06/2022 – 16/09/2022 – LEIRIA, PORTUGAL

- Preparación y suministro de materias primas (gránulos, aditivos y colorantes) para los procesos de fabricación.
- Apoyo en la operación y supervisión de máquinas de producción de plástico (inyección, extrusión o soplado).
- Colaboración en el control de calidad mediante inspecciones visuales y mediciones básicas.
- Mantenimiento básico de equipos: limpieza, lubricación y reporte de incidencias técnicas.
- Manipulación, clasificación, embalaje, etiquetado y almacenamiento de productos terminados.
- Cumplimiento de normas de seguridad, uso de EPI y mantenimiento de un entorno de trabajo ordenado.

DESARROLLADOR DE SOFTWARE/DESARROLLADORA DE SOFTWARE – MAQUINANDO – 2021 – 2022

- Desarrollo de aplicaciones y programas mediante la escritura de código eficiente y libre de errores.
- Análisis y resolución de problemas, depuración y corrección de fallos en el software.
- Participación en el diseño y arquitectura del software, incluyendo bases de datos y flujos de trabajo.
- Colaboración en equipos multidisciplinarios para el desarrollo de proyectos tecnológicos.
- Realización de pruebas y control de calidad para garantizar software seguro, escalable y funcional.
- Documentación del código y mantenimiento continuo, incorporando mejoras y nuevas funcionalidades.
- Actualización constante en nuevas tecnologías, herramientas y lenguajes de programación.

AGENTE DE SOPORTE E-COMMERCE – VTEX – 2020 – 2021 – MEDELLIN, COLOMBIA

- Resolución y seguimiento de tickets de soporte técnico y operativo para tiendas VTEX.
- Asistencia a clientes en la configuración y uso de la plataforma, módulos y funcionalidades.
- Soporte técnico con ajustes de código y scripts para personalizaciones específicas.
- Integración y validación de sistemas de pago, gateways y plugins.
- Pruebas de funcionalidades y verificación del correcto funcionamiento de las soluciones implementadas.
- Documentación de incidencias y soluciones, asegurando continuidad y calidad en el servicio.
- Trabajo en equipo con áreas técnicas y comunicación clara con clientes.
- Actualización continua en nuevas funcionalidades y buenas prácticas de e-commerce.

TÉCNICO DE TELECOMUNICACIÓN/TÉCNICA DE TELECOMUNICACIÓN – MEDIA COMMERCE – 2016 – 2020

- Instalación y tendido de cableado de fibra óptica en entornos residenciales, empresariales e infraestructuras de telecomunicaciones.
- Empalme, conexión y pruebas de continuidad y calidad de la fibra óptica.
- Montaje y configuración de equipos de red y terminación óptica.
- Configuración básica de redes, routers y switches.
- Mantenimiento, diagnóstico y reparación de incidencias en redes de fibra óptica.
- Realización de pruebas y certificación de la red mediante herramientas de medición.
- Cumplimiento de normas técnicas y de seguridad en las instalaciones.
- Atención y soporte al cliente, garantizando un servicio claro y profesional.

COMPETENCIAS DE IDIOMAS

Lengua(s) materna(s): **S**

Otro(s) idioma(s):

	COMPRENSIÓN		EXPRESIÓN ORAL		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión lectora	Producción oral	Interacción oral	
PORTUGUÉS	B2	B2	B1	B1	B1

Niveles: A1 y A2 (usuario básico), B1 y B2 (usuario independiente), C1 y C2 (usuario competente)

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

09/02/2007 – 28/02/2011 Bucaramanga, Colombia

ADMINISTRADOR DE PROYECTO E SISTEMA Unidades Tecnológicas de Santander

Dirección Av. Los Estudiantes #9-82, Bucaramanga, Santander, Colombia, 680005318, Bucaramanga, Colombia |

Web <https://www.uts.edu.co/sitio/>

CAPACIDADES

Redes Sociais | Microsoft Office Word | Gmail | Google | Microsoft Office PowerPoint | Outlook | Microsoft Office Excel | Microsoft Office | Google Drive | windows em geral | Whatsapp | Redes sociais Instagram e Facebook | Gosto pelo trabalho em equipa | Facilidade de Aprendizagem de Novos Softwares | Estabelecimento de Comunicao Online como Skype e Zoom | Microsoft Excel | Office | -Gosto pelotrabalho em equipa